


ПРИНЯТО:

На Общем собрании коллектива  
Учреждения


Протокол решения № 01  
31 августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник МУ «Управление образования»  
администрации МОГО «Ухта»

 Н.А. Безносикова  
«  »    20   г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МДОУ «Д/с № 8»  
 Н.А. Трефилова

Приказ № 01-11/24 А

31 августа 2018 г.

**ПРОГРАММА  
РАЗВИТИЯ**

**Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №8 общеразвивающего вида»  
сентябрь 2018 г. – май 2023 г.**

г.Ухта

2018 год

ПРИНЯТО:

На Общем собрании коллектива

Учреждения

Протокол решения № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник МУ «Управление образования»

администрации МОГО «Ухта»

\_\_\_\_\_ Н.А. Безносикова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МДОУ «Д/с № 8»

\_\_\_\_\_ Н.А. Трефилова

Приказ № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРОГРАММА  
РАЗВИТИЯ**

**Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №8 общеразвивающего вида»  
сентябрь 2018 г. – май 2023 г.**

**г.Ухта**

**2018 год**

<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>		<b>Стр.</b>
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ		3-5
<b>ГЛАВА I. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ</b>		6
<b>1.1. СВЕДЕНИЯ О ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ</b>		
<b>1.2. СВЕДЕНИЯ О ВНЕШНЕЙ СРЕДЕ</b>		7-9
<b>1.3. СВЕДЕНИЯ О ВНУТРЕННЕЙ СРЕДЕ</b>		9-14
<b>1.4. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ</b>		14-15
<b>ГЛАВА II. АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ДОУ</b>		15-22
<b>2.1. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ УСЛОВИЙ УПРАВЛЕНИЯ ДОУ</b>		
<b>ГЛАВА III. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ</b>		23
<b>3.1. МИССИЯ, ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>		24-26
<b>3.2. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ</b>		26-27
<b>ГЛАВА IV. ПРОГРАММА ДЕЙСТВИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</b>		27-29
<b>ГЛАВА V. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ</b>		30-31
<b>5.1. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ</b>		
<b>ГЛАВА VI. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ</b>		32
<b>БИБЛИОГРАФИЯ:</b>		33

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

<b>Наименование программы</b>	Программа Развития Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №8 общеразвивающего вида на 2018-2023 годы
<b>Координатор программы</b>	Трефилова Наталья Алексеевна, заведующий МДОУ «Д/с № 8»
<b>Юридический адрес (с указанием индекса)</b>	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Первомайская, 24 А
<b>Телефон (код и номер)</b>	8-8216-76-28-30
<b>e-mail</b>	<a href="mailto:natalya.ushakova.79@mail.ru">natalya.ushakova.79@mail.ru</a>
<b>Сайт</b>	<a href="http://www.ds8.edu-ukhta.ru/">http://www.ds8.edu-ukhta.ru/</a>
<b>Разработчики программы</b>	Трефилова Наталья Алексеевна
<b>Исполнители Программы</b>	Трудовой коллектив ДОУ, родительская общественность.
<b>Нормативная база</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ);</li> <li>2. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 г. № 1662-р);</li> <li>3. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761н);</li> <li>4. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы (Распоряжение Правительства РФ от 22.11.2012 г. №2148-р);</li> <li>5. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. №1155); Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 30.06.2007г. (№120-ФЗ) Конвенция о правах ребенка</li> <li>6. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных учреждениях»</li> </ol>

	<p>7. Устав МДОУ «Д/с № 8»</p> <p>8. Локальные акты (положения и прочие нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения).</p>
<b>Цель программы</b>	Создание единого образовательного пространства, способствующего поэтапному переходу к новому уровню качества образования в сохранении и укреплении, и развитии психического и физического развития дошкольников, обеспечивающего целостное развитие личности ребенка.
<b>Задачи программы</b>	<p>1. Создать предметно-развивающую среду, соответствующую ФГОС ДО.</p> <p>2. Обеспечить эффективное функционирование ДОУ путем предоставления качественных образовательных, информационно-просветительских услуг с привлечением родителей к сотрудничеству с дошкольным образовательным учреждением.</p> <p>3. Создать условия для развития стабильного коллектива учреждения и обеспечить рост профессиональной компетентности.</p> <p>4. Расширить спектр предоставления качественных дополнительных услуг, в том числе введение платных кружков.</p>
<b>Сроки реализации программы</b>	2018 - 2023 гг.
<b>Этапы реализации программы</b>	<p>2018 – 2019 уч.г. – подготовительный этап;</p> <p>2019 – 2022 уч.г. – основной этап;</p> <p>2022 – 2023 уч.г. – контрольно-оценочный этап</p>
<b>Разделы Программы</b>	<p>Паспорт Программы Развития ДОУ.</p> <p>Теоретическое обоснование программы.</p> <p>Глава I. Информационная справка о ДОУ.</p> <p>Глава II. Аналитико-прогностическое обоснование Программы Развития.</p> <p>Глава III. Концептуальные основы Программы Развития.</p> <p>Глава IV. Инновационные риски.</p> <p>Глава V. Циклограмма мероприятий по реализации концепции Развития ДОУ.</p> <p>Глава VI. Система ресурсного обеспечения.</p> <p>Глава VII. Планируемые результаты освоения детьми ООП ДОУ.</p> <p>Глава VIII. Управление Программой Развития.</p> <p>Глава XI. Оценка эффективности реализации Программы Развития.</p>

<b>Объёмы и источники финансирования программы</b>	Финансирование мероприятий Программы предполагается осуществлять за счет средств бюджета (внебюджета) МДОУ «Д/с № 8» и привлечения дополнительных источников финансирования. Конкретные мероприятия Программы и объемы ее финансирования могут изменяться ежегодно при формировании бюджета ДОУ на соответствующий финансовый год
<b>Программа принята</b>	На Общем собрании коллектива Учреждения Протокол № _____ от _____
<b>Программа согласована</b>	МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»
<b>Порядок управления реализацией Программы</b>	Управление и корректировка Программы осуществляется заведующим ДОУ совместно с педагогическим советом ДОУ.
<b>Порядок мониторинга хода и результатов реализации Программы</b>	Система мониторинга осуществляется ежегодно. Разработаны целевые показатели и индикаторы Программы развития. Форма – ежегодный отчет о результатах реализации Программы развития.
<b>Ожидаемые результаты реализации программы</b>	Расширить спектр предоставления качественных дополнительных услуг, в том числе введение платных кружков.

## ГЛАВА I. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

### 1.1. СВЕДЕНИЯ О ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

ДОУ является некоммерческой (бюджетной) организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления г. Ухты, приказами МУ «Управление образования» МОГО «Ухта», изданными в пределах их компетенции, Уставом и локальными актами дошкольного учреждения. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ДОУ отвечают требованиям законодательства Российской Федерации и Республики Коми в области образования.

**Наименование МДОУ в соответствии с Уставом:** Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8 общеразвивающего вида» (сокращенное наименование МДОУ «Д/с № 8»)

**Учредитель:** Учредителем Детского сада является администрация муниципального образования городского округа «Ухта», далее «Учредитель». Детский сад находится в ведении МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта».

**Лицензия:** Серия 11Л01 Регистрационный № 0001809. Выдана Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми «13» декабря 2016 г.

**Режим работы:** 12 часов, с 07.00 до 19.00. Выходные – суббота, воскресенье, государственные праздники.

#### **Характеристика контингента воспитанников:**

В настоящее время функционирует 3 группы (разновозрастные):

гр. «Солнышко» – (1,5 – 3года);

гр. «Теремок» – (4-7лет);

гр. «Радуга» – (4-7 лет).

#### **Количество групп и детей на каждый возраст**

Количество детей	1 группа «Солнышко»	2 группа «Теремок»	3 группа «Радуга»
72	23	20	29

Образовательные услуги, предоставляются МДОУ «Д/с № 8» в соответствии с:

- Уставом МДОУ «Д/с № 8»;

- Лицензией: Серия 11Л01 Регистрационный № 0001809. Выдана Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми «13» декабря 2016 г.

-Локальными акты (положения и прочие нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения);

- ФГОС ДО.

## 1.2. СВЕДЕНИЯ О ВНЕШНЕЙ СРЕДЕ

### 1.2.1. Характеристика окружающего социума

Детский сад №8 распахнул свои двери для воспитанников и их родителей 21 июля 1960 года. Это был первый в городе детский сад в кирпичном исполнении, по типовому проекту. Он расположился на правом берегу реки Чибью в старой части г. Ухты, по адресу: 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Первомайская, д.24 А.

Удачное место его расположения позволяет активно взаимодействовать и осуществлять содержательные взаимовыгодные связи с близлежащими учреждениями и организациями. Вокруг дошкольного учреждения функционируют разнообразные учреждения социального уровня: культуры, образования, спорта. В непосредственной близости от детского сада находятся: МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта», Городской парк культуры и отдыха, Детский парк, церковь, стоматологическая поликлиника. Так же недалеко от детского сада находятся: МОУ «СОШ № 2», спортивный комплекс «Нефтяник», филиал №6 детской центральной библиотеки им. Гайдара, Дом пионеров и др. Тесное сотрудничество с учреждениями строится на взаимных договорах и планах работы, предусматривающих разные виды и формы совместной деятельности.

#### Взаимодействие ДОУ с социальными партнерами

Административные учреждения	Администрация МОГО «Ухта»; МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»
Учебные заведения:	МОУ «СОШ № 2»
Учреждения культуры и искусства	Филиал №6 Городской детской центральной библиотеки им. А.Гайдара; Историко-Краеведческий Музей; Музей пожарной охраны г. Ухты.
Учреждения социальной защиты населения и оказания консультативной помощи	Центр социальной помощи семье и детям г.Ухты; Комитет по делам несовершеннолетних г.Ухты; Отдел по делам несовершеннолетних г.Ухты; Отдел опеки и попечительства г.Ухты.
Спортивные учреждения	Спортивный комплекс «Нефтяник».
Учреждения по обеспечению безопасности населения	ГИБДД УВД по г. Ухте; Управление Госпожнадзора г.Ухты.
Медицинские учреждения	Детская поликлиника; Тубдиспансер; Детская стоматологическая поликлиника;



Взаимодействие ДООУ с социумом строится на взаимовыгодной, содержательной основе в целях успешного решения уставных целей и задач, через создание дополнительных условий для налаживания информационно-коммуникативных, консультативно-методических, практических связей участников образовательных отношений (воспитанников и работников ДООУ, родителей (законных представителей) воспитанников) с учреждениями социального уровня.

### 1.2.2. Информация о родительской общественности

Деятельность ДООУ по взаимодействию с семьей включает следующие формы сотрудничества:

- информационно-аналитические: банк данных семьи воспитанников, анкетирование, опрос;
- наглядно-информационные формы (информационные уголки, тематические папки, рекомендации и другие);
- познавательные формы (совместная проектная деятельность детей и взрослых, групповые родительские собрания и общее родительское собрание в форме конференции);
- досуговые формы (совместные досуги, праздники, участие родителей и педагогов в конкурсах на разных уровнях - городских, внутри ДООУ).

Анализ банка данных по семьям, посещающих дошкольное учреждение, позволил составить социологический паспорт семей воспитанников дошкольного учреждения.

### Социальный анамнез семей воспитанников ДООУ

№ п/п	Показатели	Период					
		На 01.01.2015		На 01.01.2016		На 01.01.2017	
		количес тво	%	количес во	%	количес тво	%
1	Всего воспитанников ДООУ	79	105,3	78	104	79	105,3
2	Количество родителей воспитанников ДООУ	139	87,9	133	85,3	144	91,1
3	<u>Состав семьи:</u>						
	- однодетная	34	47,9	40	61,5	34	47,3
	- двухдетная	27	38,0	17	26,2	23	31,9
	- многодетная (3 детей и более)	10	14,1	8	12,3	15	20,8
	- полная	55	77,5	51	78,5	61	80,3
	- неполная	16	22,5	14	21,5	18	23,7

5	<u>Санитарно-жилищные условия семьи:</u> - общежитие - благоустроенная квартира	5 66	7,0 93	4 61	6,2 93,8	3 69	4,2 95,8
6	<u>Статус семьи:</u> «семья группы риска»	0		0		0	

### 1.3. СВЕДЕНИЯ О ВНУТРЕННЕЙ СРЕДЕ

#### 1.3.1. Сведения о содержании образовательной деятельности

Содержание образовательной деятельности в ДОУ определяется основной общеобразовательной программой дошкольного учреждения.

Образовательная программа направлена на охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, формирование общей культуры личности детей, формирование предпосылок учебной деятельности.

Образовательная программа дошкольного учреждения разработана на основе «Программы воспитания и обучения в детском саду» под ред. М.А. Васильевой.

Образовательные программы:

№ п/п	Наименование	Уровень, направленность	Нормативный срок освоения
1	Программа «От рождения до школы», под редакцией В.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.	общеобразовательный	бессрочно

Образовательный процесс регламентируется образовательной программой дошкольного учреждения, разработанной участниками Рабочей группы детского сада и утвержденной на Педагогическом совете. В образовательную программу ежегодно вносятся необходимые коррективы.

Уровни усвоения программы воспитанниками ДОУ.

2014-2015 уч.г.	2015-2016 уч.г.	2017-2018 уч.г.
90%	88,5%	89,3 %

Тестирование по Керну – Йирасику

2014-2015 уч.г.	2016-2017 уч.г.	2017-2018 уч.г.
16 детей - 100% готовых к школе	14 детей -100% - готовых к школе	13 детей - 100% - готовых к школе

Содержание образования в ДОУ дифференцируется по следующим направлениям развития: физическое, познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и реализуется в различных формах организации педагогического процесса.

Определение успешности усвоения программы осуществляется педагогами в процессе повседневной образовательной деятельности по разным образовательным областям программы, а также с использованием материалов тематического, комплексного и должностного контролей качества образовательного процесса.

### **1.3.2. Здоровьесберегающая деятельность ДОУ.**

В дошкольном учреждении организовано 4-х разовое сбалансированное питание. налажена организация питания для детей с отклонениями в состоянии здоровья, в частности, гипоаллергенное.

Одной из основных задач дошкольного учреждения является задача сохранения и укрепления здоровья воспитанников и приобщения их к здоровому образу жизни.

Медицинское обслуживание детей производится медицинским персоналом, который относится к штату детской поликлиники (здравоохранения): врач, медицинская сестра, узкие специалисты приходят в ДОУ из детской поликлиники во время планового осмотра детей.

Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий используется мониторинг состояния здоровья вновь поступивших воспитанников, строго организованное медико-педагогическое обслуживание детей в период адаптации, консультативная помощь родителям вновь поступивших детей. По мере необходимости устанавливаются щадящий режим, неполный день пребывания в ДОУ, согласованный с родителями детей, тяжело переживающих адаптацию.

Все вновь поступающие дети проходят адаптацию. Анализ процесса адаптации помогают вскрыть причины возможной заболеваемости детей, особенно в группах раннего возраста. Воспитатели заполняют листы адаптации на каждого ребенка, в которые входят следующие параметры:

- поведение;
- настроение;
- предел работоспособности;
- характер засыпания;
- признаки утомления;
- поведение на занятиях.

## Заболееваемость и посещаемость детей ДООУ.

Таблица № 1

п/п	Показатели	2015 г.	2016 г.	2017
1	Количество детей	79	78	79
2	Число пропусков детей по болезни	1677	1239	1916
3	Пропусков на одного ребенка	21,2	16,09	23,9
4	Количество случаев заболеваний	191	162	140
5	Количество случаев на одного ребенка	2,5	2,5	2,3
6	Число детей ни разу не болевших в году	29	19	16
7	Количество детей по группе здоровья:			4
	1 группа	9	5	70
	2 группа	66	71	5
	3 группа	3	2	0
	4 группа	1	0	
	Индекс здоровья	36,7%	25%	21,9%

В течение учебного года в ДООУ проводятся профилактические мероприятия:

- корригирующая гимнастика;
- закаливающие мероприятия: полоскание рта и горла, гигиеническое обливание ног, гигиеническое умывание, прогулки на свежем воздухе, «Дорожка здоровья» (ходьба босиком с использованием нетрадиционного физкультурного оборудования), гимнастика после сна;
- осмотр специалистами на базе ДООУ;
- плановая прививочная работа на базе ДООУ;
- кислородный коктейль.

Для оздоровления детей в детском саду имеется бассейн, сауна, фитобар. Занятия проводятся 1 раз в неделю для групп дошкольного возраста, которое содержит в себе посещение сауны с аромамаслами (ароматерапия), оздоравливающее плавание, фитотерапия (напиток из шиповника, свежие фрукты, компоты).

### **1.3.3. Информация о педагогическом коллективе.**

Образовательный уровень кадров детского сада недостаточно высок, преобладают кадры со средне-специальным образованием, в таких условиях возрастает значимость координирующей работы заведующего ДОО. Воспитатели участвуют в заседаниях педагогического совета ДОО по актуальным для данного учреждения проблемам образовательного процесса.

Наименование должности	Количество	Образование			I кат.	Выс кат.	Без кат.	Стаж работы	Возраст		
		В/проф.	Ср/спец.	Б/о					До 30 лет	31-60 лет	Старше 60 лет
Заведующий	1	1	-	-	-	-	1	12 лет	-	1	-
Воспитатели	6	-	5	1	1	-	5	от 1 до 25 лет	2	4	-
Музыкальный руководитель	1	1	-	-	1	-	-	Больше 30 лет	-	1	-
Инструктор по физическому и плаванию	1	1	-	-	-	-	1	16,4 года	-	1	-
Итого по МДОУ:					22,2 %	0%	77,8 %				

#### 1.3.4. Информация о материально-техническом обеспечении

Тип здания: типовое. Год ввода в эксплуатацию: 21 июля 1960 года, открыто 26 декабря 1993 года после капитального ремонта.

Проектная мощность: 75 детей. Фактическая наполняемость: 72 детей.

Количество групповых помещений: 3 групповых помещения: 1 группа - раннего возраста, 2 группы - дошкольного возраста (смешанные). Все группы оснащены и оборудованы необходимой мебелью, пособиями и материалами для непосредственной образовательной и самостоятельной деятельности.

Материально-техническое обеспечение ДОО включает в себя: здание ДОО, его помещения, участок (территорию), оборудование, инвентарь; условия для обеспечения функционирования ДОО, а именно: наличие и соответствие требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), пожарной безопасности, охраны

жизни и здоровья воспитанников и работников ДОО, систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции; освещения (искусственного и естественного).

Помещения ДОО для осуществления педагогического процесса.

№ п/п	Помещения	Общая площадь М <sup>2</sup>
1	Групповые помещения	122,2
2	Методический кабинет	8,7
3	Музыкальный/спортивный зал	58,8
4	Бассейн	59,34
5	Сауна	13,22
6	Зимний сад	49,6
7	Медицинский кабинет	12,7
8	Фитобар	7,2
9	Пищеблок	25,1
10	Кладовые	38,9

Пространственная среда помещений детского сада пополняется в соответствии с требованиями программ, реализуемых в ДОО.

Наличие музыкального зала: имеется. Наличие спортивного зала: совмещён с музыкальным залом. В музыкально-физкультурном зале есть музыкальный центр, фортепиано, проектор, ноутбук. В кабинете музыкального руководителя размещены пособия для занятий: детские музыкальные инструменты, учебно-методические пособия. Созданы все условия для музыкального воспитания детей.

Для проведения занятий по физическому развитию в зале имеется "шведская стенка" для лазания, скамейки, обручи, массажная "дорожка здоровья", лыжи. Для занятий на улице имеется спортивная площадка, оборудованная детским спортивным комплексом. В зимнее время дети на физкультурных занятиях ходят на лыжах. Наличие специальных кабинетов: медицинский блок, включающий в себя медицинский кабинет, изолятор, в котором имеется холодильник и шкаф для хранения медикаментов, кушетка, прививочный и перевязочный столик, термоконтейнер.

Детский сад имеет необходимую материально-техническую базу для ведения образовательной деятельности: групповые помещения, спальни, кабинеты специалистов, зимний сад. Пищевой блок: пищевой блок оснащён новым технологическим оборудованием и мебелью: 2 плиты (одна из которых оснащена духовым шкафом), мясорубка, электронные весы, холодильники, водонагреватель, столы. На пищеблоке обеспечена электробезопасность, исправно работает оборудование. Прачечная оснащена необходимым оборудованием и инвентарём, отвечающим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ. В ДОУ имеется методическая библиотека.

В групповых помещениях, в соответствии с современными требованиями к организации предметно-развивающей среды и требованиями государственного образовательного стандарта, оборудованы уголки для организации разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем). На территории детского сада – цветник, спортивно-игровая площадка.

#### **1.4. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

Управление дошкольным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ и строится на принципах самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления дошкольным учреждением.

В многоуровневую структуру управления (линейно-функциональную) входят:

- Общее собрание коллектива Учреждения;
- Педагогический совет;
- Общее (групповое) родительское собрание;
- Первичная профсоюзная организация.

Формы самоуправления дошкольного учреждения, деятельность которых регулируется в соответствии утвержденных Положений, обеспечивают государственный характер управления.

Алгоритм управления в дошкольном учреждении выстраивается на основе планирования, организации, руководства и контроля. Планирование осуществляется на основе проблемного анализа. Анализ основных направлений и показателей деятельности основывается на данных аналитической деятельности итогов внутреннего мониторинга качества и контроля.

Общее руководство дошкольным учреждением осуществляется общим собранием коллектива Учреждения, деятельность которого обеспечивает участие каждого работника коллектива в решении производственных вопросов, касающихся жизнедеятельности учреждения.

Управление образовательной деятельностью осуществляет педагогический совет. Руководство методической работой осуществляется методическим советом. Цель его деятельности – обеспечение гибкости и оперативности методической работы. В состав методического совета входят руководители профессиональных объединений педагогов.

В дошкольном учреждении обеспечиваются условия для активного вовлечения в управленческую деятельность родителей (законных представителей) воспитанников. Общее родительское собрание регулирует вопросы развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

Вся система управления дошкольного учреждения направлена на развитие, повышение качества образования.



## ГЛАВА II. АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

### 2.1. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ УСЛОВИЙ УПРАВЛЕНИЯ ДОУ

#### 2.1.1. Материально-технические условия

##### Достигнутые результаты:

1. В построении развивающей предметно-пространственной среды присутствует авторский подход воспитателей каждой возрастной группы (каждая дошкольная группа имеет свое название, эмблему, девиз), а также учитываются принципы вариативности, доступности, безопасности, насыщенности.
2. С целью обогащения образовательного пространства групповых помещений и прилегающей территории дошкольного учреждения развивающая предметно-пространственная среда ежегодно обновляется:
  - приобретаются новое оборудование, материалы, инвентарь для развития детей в соответствии с особенностями каждого возрастного периода;
  - организуются творческие конкурсы с привлечением всех участников образовательных отношений (детей, родителей, педагогов).
3. В оформлении групповых помещений используются предметы декоративно-прикладного искусства, живописи, продукты детского творчества, творческие работы родителей и педагогов, что обеспечивает возможность самовыражения всех участников образовательных отношений.
4. В музыкально-физкультурном зале есть музыкальный центр, фортепиано, проектор, ноутбук. В кабинете музыкального руководителя размещены пособия для занятий: детские музыкальные инструменты, учебно-методические пособия. Созданы все условия для музыкального воспитания детей. Для проведения занятий по физическому развитию в зале имеется "шведская стенка" для лазания, скамейки, обручи, массажная "дорожка здоровья", лыжи. Для занятий на улице имеется спортивная площадка, оборудованная детским спортивным комплексом. В зимнее время дети на физкультурных занятиях ходят на лыжах. Для оздоровления детей в детском саду имеется бассейн, сауна, фитобар.
  1. Имеются соответствующие материалы
    - для сюжетной игры: игрушки-персонажи, игрушки-предметы оперирования, маркеры игрового пространства;

- для игр с правилами: настольно-печатные типа «лото»;
  - игры на умственную компетенцию (домино, лото, развивающие игры, модули и др.).
2. В оформлении уголков в дошкольных группах учитывается национально-региональный компонент.
3. Имеется следующее оборудование (ТСО):
- методический кабинет: персональный компьютер (2 шт.), принтер (2 шт.);
  - музыкально-физкультурный зал: мультимедийное оборудование (1 шт.), музыкальный центр (1 шт.), персональный компьютер (1 шт.).
8. Для проведения прогулок имеются участки, закреплённые за каждой группой, которые оснащены крытыми верандами, современным игровым оборудованием. Имеется спортивная площадка, которая также оснащена спортивным оборудованием.
9. За ДООУ в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с Уставом закреплены объекты права собственности (здания, оборудование, а также другое необходимое имущество).

Необходимые преобразования:

- необходимо приобрести оборудование, инвентарь для развития детей в совместной деятельности детей и взрослых и самостоятельной деятельности во время образовательной деятельности на прогулке;
- необходимо оснащение развивающей предметно-пространственной среды в дошкольных группах для обеспечения возможности для уединения детей;
- отсутствие персональных компьютеров для педагогов на каждой группе.

Приобрести:

- детскую художественную литературу новых изданий;
- предметы декоративно-прикладного искусства, малой скульптуры;
- ноутбук (2 шт.), интерактивные доски (3 шт.), ламинатор (2 шт.), брошуратор (1 шт.)

### 2.1.2. Кадровое обеспечение.

#### Достигнутые результаты:

1. Укомплектованность штатными педагогическими работниками 100% (состав – 8 человек).
2. Приверженность профессии в коллективе (текучесть среди педагогов с достаточным стажем работы отсутствует).
3. В дошкольном учреждении налажена система повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников.
4. Разработан План-график повышения квалификации педагогических работников на период до 2019 г.

#### Необходимые преобразования:

1. Создать условия для получения педагогическими работниками высшего образования без отрыва от их профессиональной деятельности.
2. Создать условия для непрерывного профессионального образования руководящих и педагогических работников ДОУ через курсы повышения квалификации.
3. Разработать внутренний профессиональный стандарт педагога дошкольного учреждения.
4. Создать условия для обеспечения доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям (на рабочих местах).
5. Обучить в целях повышения уровня профессиональной педагогической ИКТ-компетентности педагогических работников по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации: «ИКТ в ДОУ», «Создание интерактивных ресурсов в PowerPoint».

### **2.1.3. Научно-методическое обеспечение.**

#### Достигнутые результаты:

1. Разработана, утверждена и реализуется основная общеобразовательная программа ДОУ.
2. Имеется учебно-методический комплект ООП ДОУ.

#### Необходимые преобразования:

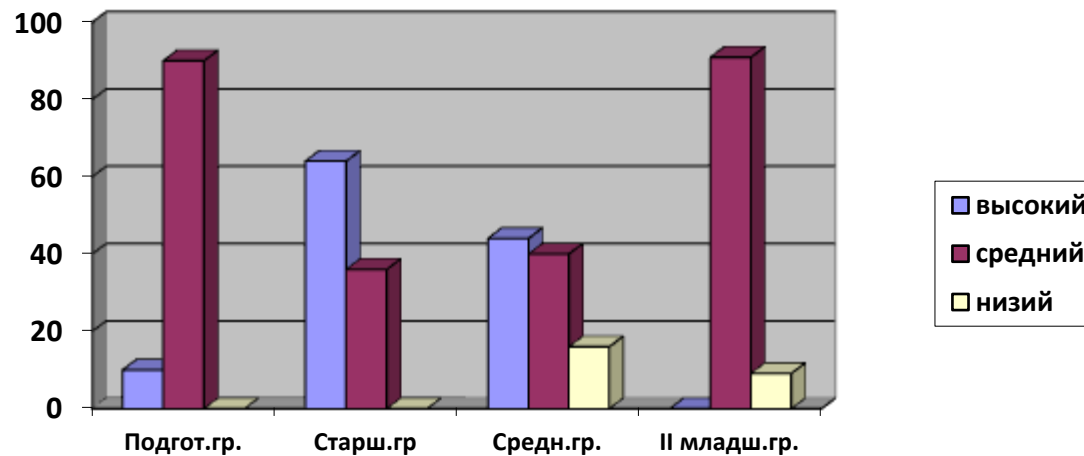
1. Объединить усилия педагогического коллектива, родительской общественности, социальных партнеров в осуществлении внутренней системы оценки качества дошкольного образования ДОУ.
2. Разработать показатели и критерии профессиональной деятельности педагогов в процессе инновационной деятельности.
3. Обеспечить организационные, методические и материально-технические условия для эффективного внедрения в образовательную деятельность современных педагогических технологий.
4. Расширить спектр дополнительных образовательных услуг по социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественному, физическому направлениям развития детей.
5. Содействовать разработке, апробации и обобщению педагогами авторских программ.
6. Продолжать организовывать конкурсы профессионального мастерства, методические выставки и ярмарки с целью трансляции опыта работы, защиты и обмена методическими продуктами.
7. Транслировать обобщенный опыт работы через публикации в периодических изданиях по дошкольному образованию.
9. Расширять банк данных:
  - передового педагогического опыта педагогических работников;
  - публикаций из личного опыта работы педагогических работников;
  - электронный банк данных портфолио педагогических работников;
  - конспектов, сценариев из опыта работы педагогических работников.

#### 2.1.4. Образовательный процесс.

##### Достигнутые результаты:

1. Базисной программой ДОУ является комплексная программа «От рождения до школы» под редакцией М.А.Васильевой, Н.Е. Вераксы, М.С. Комаровой.
2. Парциальная программа физической направленности Т.С.Казаковцевой «Здоровье с детства».
3. Результатом профессиональной деятельности всего коллектива ДОУ является результат усвоения детьми всех разделов программы. Для этого проводится педагогическая диагностика по всем разделам программы.

##### **Уровни усвоения программы по возрастным группам за 2017-2018 уч.г.**



3. Тестирование по Керну – Йирасику показало, что все выпускники готовы к обучению в школе.
4. В течение учебного года дети ДОУ принимают участие в городских мероприятиях и конкурсах: «Велосипедные гонки», «Кросс наций», «Конкурс чтецов», «Весёлые эстафеты», «Ухтинские звёздочки», «Лыжные гонки», «Интеллектуальный марафон», «Забава» и др.

#### Необходимые преобразования:

1. Внедрение образовательных технологий (обучение на курсах повышения квалификации, участие в ГМО)
2. Обновление содержания образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
3. Приобретение методической литературы по ФГОС.
4. Проведение мониторинга по выявлению потребностей в дополнительных услугах.
5. Активное привлечение родителей (законных представителей) к участию в деятельности ДООУ.

#### **2.1.5. Информационная обеспеченность.**

#### Достигнутые результаты:

1. Сформированы открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности ДООУ в соответствии законодательства (официальный сайт в сети «Интернет», ГИС «Сетевой город», сайт «Электронные образовательные услуги» информационные стенды для родителей в дошкольных группах и фойе здания, информационные тематические папки).
2. Ведётся «Книга отзывов и предложений».
3. Разработаны и утверждены должностные инструкции административного и педагогического состава, где определены конкретные обязанности по содержанию источников информации и ответственность за её сбор, анализ и хранение.

#### Необходимые преобразования:

1. Создать документооборот с применением информационных технологий.
2. Сформировать систему сетевого взаимодействия с социальными партнерами с использованием информационных ресурсов организаций.
3. Обеспечить расширение сотрудничества ДООУ с семьями воспитанников через использование информационно-коммуникационных технологий, апробирование новых форм активного вовлечения родителей (законных представителей) воспитанников в образовательную деятельность.
4. Презентация образовательной деятельности в СМИ и информационных изданиях.

### **2.1.6. Управленческая система.**

#### Достигнутые результаты:

1. В ДОУ имеется нормативно-правовая документация, регулирующая деятельность образовательного процесса.
2. Управление ДОУ осуществляется на основе сочетания принципов коллегиальности.
3. В многоуровневую структуру управления входят: Общее собрание коллектива Учреждения, педагогический совет, общее (групповое) родительское собрание, Первичная профсоюзная организация.
4. В дошкольном учреждении разработаны и утверждены: циклограммы управленческой деятельности членов администрации; локальные акты, регламентирующие деятельность управления и образовательной деятельности; положения о Педагогическом совете, Общем собрании коллектива Учреждения.
5. Разработаны и утверждены договора о сотрудничестве между ДОУ и учреждениями социального уровня (учреждениями культуры и искусства, физкультуры и спорта, социальной защиты, медучреждением, учреждениями, занимающими вопросами безопасности населения).
6. Взаимоотношения участников образовательного процесса регулируются Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией, трудовым договором, договором об образовании между дошкольным учреждением и родителем (законным представителем).
7. Обеспечиваются условия для активного вовлечения в управленческую деятельность родителей (законных представителей).

#### Необходимые преобразования:

1. Разработать локальные нормативные акты, содержащие нормы регулирования образовательных отношений в соответствии законодательством РФ.
2. Наделить новыми компетенциями и усилить роль функций органов управления.
3. Внести изменения и дополнения в должностные инструкции работников дошкольного учреждения в соответствии Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.
4. Совершенствовать подходы к контрольно-аналитической деятельности.

### ГЛАВА III. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

В детском саду образовательный процесс должен строиться вокруг ребенка, обеспечивая своевременное формирование возрастных новообразований детства, развитие компетентности, самостоятельности, творческой активности, гуманного отношения к окружающим, становление личностной позиции, получение ребенком качественного образования как средства для перехода на последующие возрастные ступени развития, обучения и воспитания.

Важной задачей является усиление воспитательного потенциала дошкольного учреждения, обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого воспитанника. Создание условий, отбор форм и средств для максимальной реализации развития качеств и возможностей ребёнка, что является актуальной задачей современной педагогики и психологии. Программа составлена на основе анализа имеющихся условий и ресурсного обеспечения с учетом прогноза о перспективах их изменений. Актуальность программы развития ДОО обусловлена изменениями в государственно-политическом устройстве и социально-экономической жизни страны:

-введение Федерального государственного образовательного стандарта.

#### Основными направлениями Программы являются:

- Повышение эффективности деятельности ДОО по таким критериям как качество, инновационность, востребованность и экономическая целесообразность.
- Создание условий, обеспечивающих высокое качество результатов воспитательное – образовательного процесса по формированию ключевых компетенций дошкольников, опираясь на лично ориентированную модель взаимодействия взрослого и ребёнка с учётом его психофизиологических особенностей, индивидуальных способностей и развитие творческого потенциала, создание системы сопровождения и консультирование семьи по вопросам образования и развития детей.



### **3.1.МИССИЯ, ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

**Миссия обновленного дошкольного учреждения** - обеспечение устойчивого функционирования и развития ДООУ в условиях современного образования для всестороннего развития личности ребенка.

В соответствии с заданной миссией цель деятельности дошкольного учреждения - **создание единого образовательного пространства, благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.**

#### **Задачи:**

1. Создать предметно-развивающую среду, соответствующую ФГОС ДО.
2. Обеспечить эффективное функционирование ДООУ путем предоставления качественных образовательных, информационно-просветительских услуг с привлечением родителей к сотрудничеству с дошкольным образовательным учреждением.
3. Создать условия для развития стабильного коллектива учреждения и обеспечить рост профессиональной компетентности.
4. Расширить спектр предоставления качественных дополнительных услуг, в том числе введение платных кружков.

#### **Модель будущего дошкольного образовательного учреждения (как желаемый результат)**

Модель нового модернизированного дошкольного образовательного учреждения должна представлять собой детский сад, имеющий опыт работы по развитию физических и психических функций организма, воспитанию детей 1 года до 7 лет, их социализации и самореализации.

#### **Открытость Программы**

Программа является открытым документом, что предполагает возможность внесения в нее изменений в силу объективных причин, в том числе в связи с изменениями во внешней среде.

#### **Этапы реализации программы.**

Программа рассчитана на 5 лет с сентября 2018 по май 2023 года:

- 2018-2019 гг. - Организационно-подготовительный этап (создание условий для реализации программы).
- 2019-2022 гг. –Основной этап (работа по преобразованию существующей системы, переход ДООУ в проектный режим работы).
- 2022-2023 гг. – Контрольно-оценочный этап (мониторинг эффективности реализации программы, аналитическая оценка качественных и количественных изменений, произошедших в ДООУ).

### **Перспектива новой модели учреждения предполагает:**

- эффективную реализацию комплексной программы развития, воспитания и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста, обеспечивающую условия для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, социальное, эстетическое и речевое развитие;
- обеспечение преемственности дошкольного образования и начальной ступени школьного образования, преемственности дошкольного, дополнительного и семейного образования, интеграции всех служб детского сада в вопросах развития детей;
- лично-ориентированную систему образования и коррекционной помощи, характеризующуюся мобильностью, гибкостью, вариативностью, индивидуализированностью подходов;
- расширение участия коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности учреждения;
- обновленную нормативно-правовую, финансово-экономическую, материально-техническую и кадровую базы для обеспечения широкого развития новых форм дошкольного образования;
- четкое распределение и согласование компетенций и полномочий, функций и ответственности всех субъектов образовательного процесса;
- усиление роли комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения всех субъектов образовательного процесса;
- принципиально новую предметно-развивающую среду, в которой бы сами предметы, материалы, игрушки и пособия содержали бы элементы «обучения и развития» - возможность самостоятельного поведения;
- высокую конкурентоспособность образовательного учреждения путем включения в педагогический процесс новых форм дошкольного образования, а также

расширения сферы образовательных услуг, предоставляемых воспитанникам и неорганизованным детям микрорайона.

Такова модель будущего учреждения, которое видится нам в результате реализации программы развития.

### **3.2. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

Стратегическими направлениями деятельности детского сада являются:

- ✓ создание условий и форм организации образовательного процесса (предпочтение отдается совместной и самостоятельной деятельности детей);
- ✓ создание условий для реализации приоритетного направления детского сада по физическому развитию детей.
- ✓ использование в практике работы обновленной основной общеобразовательной программы ДООУ и новых технологий (проектная деятельность, применение информационных технологий и др.);
- ✓ создание системы здоровьесберегающей деятельности;
- ✓ создание условий для повышения профессионального уровня педагогов;
- ✓ информатизация дошкольного образования.

Финансово-экономические условия.

1. Начать работу по привлечению средств за счет приносящей доход деятельности за счет:

- организации платных образовательных услуг для воспитанников дошкольного учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников;
- участие в грантах, программах.

2. Ввести эффективный контракт с работниками дошкольного учреждения, предусмотренного Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях.

3. Разработать показатели и критерии оценки эффективности деятельности педагогических и иных работников дошкольного учреждения.

Сформулированные стратегии будут являться основой для отбора программных мероприятий, выполнение которых будет способствовать достижению цели деятельности дошкольной образовательной организации - Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №8 общеразвивающего вида».

<b>Направления развития</b>	<b>Мероприятия по реализации Программы Развития</b>
<b>Охрана жизни и укрепление здоровья детей, осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и психическом развитии детей.</b>	<p>Пополнение и модернизация материально-технической базы: приобретение спортивного оборудования; оборудование спортивной площадки; приобретение медицинского оборудования.</p> <p>Проведение мониторинга состояния здоровья детей.</p> <p>Сотрудничество с другими организациями для разработки мероприятий по оздоровлению детей.</p>
<b>Повышение профессионального мастерства педагогов.</b>	<p>Самообразование педагогов.</p> <p>Прохождение курсов повышения квалификации.</p> <p>Работа педагогов в методических объединениях муниципального уровня.</p> <p>Внедрение и использование ИКТ.</p> <p>Аттестация педагогов на более высокую квалификационную категорию.</p> <p>Участие воспитателей в конкурсах педагогического мастерства.</p>
<b>Активизация родителей в процессе воспитания и обучения детей.</b>	<p>Планирование работы с родителями.</p> <p>Диагностика семей воспитанников, обработка данных.</p> <p>Разработка методических материалов для инновационной формы взаимодействия с родителями.</p> <p>Привлечение родителей к участию в совместных мероприятиях (праздники, спортивные соревнования, досуги и т.д.)</p> <p>Просветительная работа по вопросам воспитания и обучения детей (родительские собрания, консультации, наглядная информация)</p> <p>Использование инновационных форм работы с родителями.</p> <p>Создание семейного клуба по интересам, создание родительского сайта.</p>
<b>Взаимосвязь с социумом.</b>	<p>Планирование работы по расширению и укреплению связей с учреждениями культуры, здравоохранения, общественными организациями.</p> <p>Выполнение совместных мероприятий.</p> <p>Использование инновационных форм работы.</p>

#### **ГЛАВА IV. ПРОГРАММА ДЕЙСТВИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

<b>Направления развития</b>	<b>Задачи на 1 этап</b> сентябрь 2018г.- сентябрь 2019г.	<b>Задачи на 2 этап</b> октябрь 2019г.- май 2022г.	<b>Задачи на 3 этап</b> сентябрь 2022г.- май 2023г.
Создать предметно-развивающую среду, соответствующую ФГОС ДО.	1. Пополнение и модернизация материально-технической базы: приобретение спортивного	1. Пополнение и модернизация материально-технической базы: оборудование спортивной	1. Пополнение и модернизация материально-технической базы: приобретение медицинского

	<p>оборудования.</p> <p>2.Проведение мониторинга состояния здоровья детей.</p>	<p>площадки.</p> <p>2. Сотрудничество с другими организациями для разработки мероприятий по оздоровлению детей.</p>	<p>оборудования.</p> <p>2. Увеличение штата медико-педагогического персонала.</p>
<p>Создать условия для развития стабильного коллектива учреждения и обеспечить рост профессиональной компетентности.</p>	<p>1.Самообразование педагогов.</p> <p>2. Прохождение курсов повышения квалификации.</p> <p>3.Работа педагогов в методических объединениях муниципального уровня.</p>	<p>1. Прохождение курсов повышения квалификации.</p> <p>2. Трансляция накопленного педагогического опыта.</p> <p>3.Внедрение и использование ИКТ.</p> <p>4. Участие педагогов в мероприятиях различного уровня.</p>	<p>1. Аттестация педагогов на более высокую квалификационную категорию.</p> <p>2. Участие воспитателей в конкурсах педагогического мастерства.</p>
<p>Обеспечить эффективное функционирование ДОУ путем предоставления качественных образовательных, информационно-просветительских услуг с привлечением родителей к сотрудничеству с дошкольным образовательным учреждением.</p>	<p>1. Проектирование работы с родителями.</p> <p>2. Обследование семей воспитанников, обработка данных.</p> <p>3. Разработка методических материалов для инновационной формы взаимодействия с родителями.</p> <p>4.Результат: удовлетворенность родителей (законных представителей) =</p>	<p>1. Привлечение родителей к участию в совместных мероприятиях (праздники, спортивные соревнования, досуги и т.д.)</p> <p>2.Просветительная работа по вопросам воспитания и обучения детей (родительские, собрания, консультации, наглядная информация).</p> <p>3.Результат: удовлетворенность родителей (законных</p>	<p>1. Использование инновационных форм работы с родителями.</p> <p>2. Создание семейного клуба по интересам, создание родительского сайта.</p> <p>3.Результат: удовлетворенность родителей (законных представителей) = 100%.</p>

	30%.	представителей) = 70%.	
Расширить спектр предоставления качественных дополнительных услуг, в том числе введение платных кружков.	1.Проектирование работы. 2.Выполнение совместных мероприятий	1.Проектирование работы. 2.Выполнение совместных мероприятий.	Расширение и укрепление связей с учреждениями культуры, здравоохранения, общественными организациями

## ГЛАВА V. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ

### ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

#### 4.1. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Для оценки эффективности Программы Развития используются целевые показатели и индикаторы, демонстрирующие возможное изменение в результате реализации программных мероприятий по годам. Оценка эффективности отражает степень достижения показателей по реализуемым задачам фактическому достигнутому к планируемому результату за отчетный год.

<b>Задачи</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Индикаторы</b>
1. Создать предметно-развивающую среду, соответствующую ФГОС ДО.	Пополнение и модернизация материально - технической базы: приобретение спортивного оборудования; оборудование спортивной площадки; приобретение медицинского оборудования, оснащение компьютерами, мягким и твердым инвентарем; приобретение детской художественной литературы, предметов декоративно-прикладного искусства, интерактивные доски.	Полное оснащение предметно-развивающей среды и материально-технической базы:  - 2018-2019 уч.г. – 40%  - 2019-2022 уч.г. – 80%  - 2022-2023 уч.г. – 100%
2. Обеспечить эффективное функционирование ДОУ путем предоставления качественных образовательных, информационно-просветительских услуг с привлечением родителей	Планирование работы с родителями. Диагностика семей воспитанников, обработка данных. Разработка методических материалов для инновационной формы взаимодействия с родителями. Привлечение родителей к участию в совместных мероприятиях (праздники, спортивные соревнования, досуги и т.д.) Просветительская работа по вопросам воспитания и обучения детей (родительские собрания, консультации, наглядная информация) Использование инновационных форм работы с родителями.	Доля семей, проявляющих высокую активность (как участников образовательных отношений) в образовательной деятельности, от общей численности семей воспитанников ДОУ: - 2018-2019 уч.г. – 30% - 2019-2022 уч.г. – 70% - 2022-2023 уч.г. – 100%.

<p>(законных представителей) к сотрудничеству с дошкольным образовательным учреждением.</p>	<p>Создание семейного клуба по интересам, создание родительского сайта.</p>	
<p>3. Создать условия для развития стабильного коллектива учреждения и обеспечить рост профессиональной компетентности.</p>	<p>Самообразование педагогов.          Прохождение курсов повышения квалификации.          Работа педагогов в методических объединениях муниципального уровня.          Внедрение и использование ИКТ.          Аттестация педагогов на более высокую квалификационную категорию.          Участие воспитателей в конкурсах педагогического мастерства.</p>	<p>Увеличение процента педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категории, работающих в методических объединениях муниципального уровня, внедрение и использование ИКТ, участие в конкурсах педагогического мастерства, трансляция накопленного педагогического опыта:          - 2018-2019 уч.г. – 30%          - 2019-2022 уч.г. – 50%          - 2022-2023 уч.г. – 70%</p>
<p>4. Расширить спектр предоставления качественных дополнительных услуг, в том числе введение платных кружков.</p>	<p>Изучение спроса родителей (законных представителей) на предоставление услуг.          Создание условий в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами; с требованиями по охране и безопасности здоровья потребителей услуг.          Обеспечение необходимыми программно-методическими и техническими условиями.</p>	<p>1. Доля воспитанников, охваченных платными образовательными услугами:          - 2018-2019 уч.г. – 30%          - 2019-2022 уч.г. – 50%          - 2022-2023 уч.г. – 70%          2. Доля родителей воспитанников, удовлетворенных качеством предоставления платных образовательных услуг в ДОУ:          - 2018-2019 уч.г. – 30%          - 2019-2022 уч.г. – 80%          - 2022-2023 уч.г. – 100%</p>



## **ГЛАВА VI. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

Финансирование мероприятий Программы предполагается осуществлять за счет средств бюджета (внебюджета) МДОУ «Д/с № 8» по утвержденному Плану финансово-хозяйственной деятельности и привлечения дополнительных источников финансирования. Конкретные мероприятия Программы и объемы ее финансирования могут изменяться ежегодно при формировании бюджета ДОУ на соответствующий финансовый год.

### **Основные направления расходования средств программы:**

- поддержка разработки моделей реализации содержания образовательных областей, инновационных образовательных программ;
- капитальные вложения в развитие материально-технической базы (приобретение оборудования, развитие учебно-материальной базы образовательного процесса).

## БИБЛИОГРАФИЯ:

1. «Программно - целевое управление развитием образования: опыт, проблемы, перспективы» (под редакцией А.М. Моисеева) М.; Педагогическое общество России, 1999г.
2. Белая К.Ю. «Инновационная деятельность ДОУ» М., ТЦ Сфера, 2004г.
3. Белая К.Ю. Планирование 300 ответов на вопросы заведующей детским садом. М.: АСТ. Астрель, 2003.
4. Белая К.Ю. Планирование работы ДОУ по результатам на год. //Управление ДОУ - № 3 – 2002г. - с. 14—21.
5. Власенко Н.Н. «Проектная модель инновационной образовательной системы «Начальная школа – детский сад» // Дошкольное образование - № 12(60) – 2001г. – вкладка
6. Корепанова М.В. «Программа Развития ДОУ».М.: ТЦ «Сфера», 2010г.
7. Лебедева С.С., Маневцова Л.М. «Управление инновационным дошкольным образовательным учреждением в условиях социального партнерства» С.-Пб, Детство – Пресс, 2005г.
8. Майер А.А. «Программа развития ДОУ: построение и реализация» М., ТЦ «Сфера», 2004г.
9. Малаева Е.В. Конструктивное планирование (реальные планы ДОУ). // «Управление ДОУ» № 3, 2002. С. 21—27.
10. Маркова Л.С. «Программа развития дошкольного образовательного учреждения. Структура, содержание, перспективное планирование работы» М.; Аркти, 2002г.
11. Микляева Н.В. «Программа развития и образовательная программа ДОУ: технология составления, концепция» М., Айрис Пресс, 2006г.
12. Поздняк Л. Планирование работы дошкольного учреждения // Основы управления дошкольным образовательным учреждением. Спецкурс. М., 1994. С. 27—36.
13. Поташник М.М., В.С. Лазарев «Как разработать программу развития школы» М., 1993г.
14. Солодянкина О.В. «Система планирования в дошкольном учреждении» М., Аркти, 2005г.
15. Третьяков П.И., Белая К.Ю. Дошкольное образовательное учреждение: управление по результатам. М.: Новая школа, 2003.
16. Фалюшина Л.И. «Управление качеством образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении».

